＊＊＊＊「気づきの体験」をしてみませんか？＊＊＊＊

第101回実務演習1・基礎（オンライン開催）

本研修会では、監査計画の策定から報告書の作成まで日常必要な内部監査実務の一連のプロセスを、講義に加え
の研修
方式に
ポート
いたし

＜特

特徴 1
行錯誤

受ける。

特徴 2
特徴 3
づつ提供。

本研修

※ Zoo
ナービス

キャンセル待ち

Zoomミーティングによるオンライン開催

開催形式

お申込み前にご利用の機材で**Zoomミーティングに接続が可能であることをご確認ください。**
使用端末はＰＣ推奨。グループディスカッションを行いますので、カメラ機能、マイク機能が必須となります。接続環境安定のため、Wi-Fi等の無線ではなくなるべく有線で接続してご参加ください。（ご参考まで）⇒ https://www.iiajapan.com/leg/training/zoom/

研修方式

受講者の方あてに講義日の1か月位前までに資料（ケーススタディ４本を予定）をお送りいたしますので、受講者の方は講義を効果的に進めるため解答の準備をお願いします。当日はグループ毎にディスカッションを行い、その後、講師より模範解答例の提示、解説をいたします。　※実質的な学習を配慮し意見表明はあるものの、まとめ作業は原則行いません。

定 員

30名（申込先着順締切）**※最少催行人員8名に達しない場合は開催を延期させていただく場合がございますのでご了承ください。**

受講対象

当協会「内部監査入門講座」「内部監査基礎講座」を受講された方。監査基礎実務の習得を目指す方。

研修費

正会員／個人会員　¥50,600-（1名　消費税込）
非会員　¥62,700-（1名　消費税込）

主催　一般社団法人日本内部監査協会
https://www.iiajapan.com/

	時間	研 修 内 容	研修 方式	講 師
第1日目	9:30 ↓ 16:30	1. 21世紀における内部監査の方向性 ◆ 企業不祥事例と内部監査のポイント ◆ コーポレートガバナンスと内部統制	講義	吉田 邦雄 講師 元 株式会社ポーラ･オルビス ホールディングス 内部監査室 部長 内部監査士、公認不正検査士(CFE) (一社)経営倫理実践研究センター BERC上席研究員
		2. 監査計画の策定 ◆ 内部監査の改革ポイント ◆ 中期計画/年度計画（5W1Hとリスク分析） ◆ 個別実施計画	演習 ＋ 助言	
		3. 監査実施の準備 ◆ 予備調査 ◆ 監査企画(監査シナリオ策定の実践) ◆ 監査プログラム ◆ 監査チェックリスト ◆ 監査人の心構え	演習 ＋ 助言	
第2日目	9:30 ↓ 16:30	4. 実地監査 ◆ 往査（実地監査のポイント） ◆ インタビュー技法 ◆ 現地確認会 ◆ 監査調書の整備	演習 ＋ 助言	
		5. 監査報告書及びフォローアップ ◆ 監査報告書 ◆ 監査講評会 ◆ 改善計画と実施状況フォロー ◆ フォローアップ監査	演習 ＋ 助言	
		6. これから期待される内部監査人像（応用編の世界） ◆ 経営監査へのメッセージ ◆ 監査品質向上への着眼点 ◆ 監査テーマの選定基準 ◆ 内部監査人の陥りやすい盲点 ◆ 内部監査人の育成 ◆ 監査群の識別（検査･調査･評価･監査） ◆ 基本的な監査チェックリスト集(エッセンス版)	講義	

※テキストはPDFファイルを配信いたします。印刷したものでのお渡しはいたしません。
①開催約1か月前を目途にケーススタディ（4本を予定）の資料をメールでダウンロード用URLをお知らせします。
②講義中に使用する解答事例の資料は講義終了後、メールでダウンロード用URLをお知らせします。
※研修内容・講師が、やむを得ず変更になる場合は、あしからずご容赦ください。
※講義の進行の都合上、上記タイムスケジュールが変更になる場合や、講義時間が延長される場合があります。
※適宜休憩を挟みながら講義を行います。
※講演の録画・録音はご遠慮ください。

【CPE単位】「14.4 CPE単位」が付与されます。
⇒“CPE単位”とは、CIA、CCSA、CFSAおよびCRMA資格等の継続的専門能力開発制度における認定単位です。
CPEを　報告される方は、受講証明の代わりとして参加証のコピーを取り、最低3年間、保管をお願いします。
※同じ内容の研修会を複数回受講された場合も、CPE活動単位としてカウントできるのは1度のみとなります。ご注意ください。

○ お申込み方法 ○

※ お申込みはメールでのみの受付とさせていただきます

【申込受付専用アドレス】　moushikomi@iiajapan.com

※ 以下の記載事項をご了承いただいた方のみお申込みください。お申込みいただいた時点で、ご了承いただいたものといたします。

【申 込 期 間】5 月 26 日（木）17：00 まで

※【 5 月 26 日（木）17：00】以降のキャンセルは承れません。恐縮ながら参加費を全額お支払いいただきます。

①次ページにございます「必要事項」をご記入のうえ、上記アドレスまでメールにてお送りください。

②申込メールが到着次第、参加証・請求書をお送りいたします。

※お申込みいただいた後、10 日を過ぎても当協会より参加証等が届かない、もしくはキャンセル待ちの連絡もない場合は、お手数ですがご連絡くださいますようお願い申し上げます。

③請求書をご確認のうえ、研修日の前日までに指定口座にお振込みください。

※期日までにお振込みが間に合わない場合は「online-kenshu@iiajapan.com」宛てにご入金日をお知らせください。

④開催の 3 営業日前【5 月 30 日（月）】にご登録のメールアドレス宛てに「online-kenshu@iiajapan.com」というアドレスから視聴先の URL、ミーティング ID、パスコードをお送りいたします。記載情報を用いて Zoom ミーティングにアクセスしてください。

※本研修をオンラインでご視聴いただけますのは、お申込みいただいた方のみが対象でございます。お申込みいただいていない方がおります公の場でのご視聴はお控えください。
また、録音・録画、スクリーンショット、配付資料の受講者以外の方への転送や共有、SNS への講義情報のアップロードを禁止します。

※災害等の影響により、研修会の開催が中止あるいは日時などに変更がある場合は、当協会ホームページ等でお知らせいたします。

【 個人情報の取扱について 】申込書にご記入いただいた個人情報は、当研修会の運営を推進するために使用することを目的とします。また法令に定める場合を除き、個人情報を事前に本人の同意を得ることなく、第三者に提供いたしません。

グループディスカッションを円滑に行うため、参加者のみなさまには参加名簿（所属、氏名のみ記載）を配付いたします。

お申込みの際の「必要事項」

・研修会名　メールの「件名」に研修会名をご記入ください
・会社名／組織名
・所在地（〒から）
・電話番号

・部署・役職
・参加者氏名　**「記入例：監査 太郎（カンサ タロウ）」**
＊グループディスカッションを円滑に行うため、受講者の皆様に参加名簿（組織名、氏名のみ記載）を配付いたします。予めご了承ください。
・受講者メールアドレス

※複数名でお申込みの際はそれぞれの方のメールアドレスをご記入ください

※メールアドレスのご記入は、お間違えのないようご注意ください

・監査経験年数
・その他備考

・会員区分
（正会員 50,600 円・個人会員 50,600 円・非会員 62,700 円）
※個人会員の代理出席については、代理の方ご本人が個人会員でなく、かつ所属企業（組織）が正会員でない場合、研修費の差額を申し受けますのでご了承願います。

※以下の項目は個人会員としてのお申込みの際のみご記入ください。
・請求書の宛名（会社名・個人名）

※以下の項目は送付先と参加者が同じ場合、ご記入不要です。
・参加証・請求書等の送付先（部署・役職・氏名）

【申込受付専用アドレス】　moushikomi@iiajapan.com
※ お申込みはメールでのみの受付とさせていただきます

お申込みいただいた後、10 日を過ぎても当協会より参加証等が届かない、もしくはキャンセル待ちの連絡もない場合は、お手数ですがご連絡くださいますようお願い申し上げます。

「オンライン研修（Zoom）ご受講にあたってのご注意」

Zoom 導入および視聴方法
Zoom は WEB ブラウザおよびソフトウェア上でご覧いただくことが可能です。
事前に Zoom の導入をしていただくと、配信当日スムーズにご参加いただけます。

WEB ブラウザ上で視聴する場合
Web ブラウザからミーティングに参加するには、Zoom にサインインをする必要があります。Zoom に登録していない参加者は、サインアップが必要です。Zoom 公式サイトにアクセスし、右上の「サインアップは無料です」アイコンをクリックしてご登録をお願いいたします。
お申込み後に送られますウェビナーURL をクリックした後にブラウザが立ち上がりますので「ダウンロードできませんか？こちらをクリックして参加できます」からご参加ください。

Zoom ソフトウェアを導入して視聴する場合
Zoom 公式サイトにアクセスし、上部メニューの「リソース▼」タブから「Zoom をダウンロード」を選択。そのページ内の「ミーティング用 Zoom クライアント」をダウンロードしてください。
お申込み後に送られます自動返信メールにミーティング参加 URL が記載されておりますので、そちらにアクセスいただき「ダウンロードして開始してください」をクリックしますとダウンロードが開始されます。

視聴方法
お申込み後、「no-reply@zoom.us」アドレスより送られます自動返信メールに記載のリンクにアクセスしてください。ソフトウェアを導入している場合は自動的にソフトウェアが立ち上がります。
また、WEB ブラウザ上で視聴する場合は、Zoom 公式サイトにアクセスしてログインした後、「ミーティングに参加する」をクリックしてご視聴ください。

事前の Zoom 動作確認のお願い
お申込みの前に下記 URL に接続いただき、ご利用の環境（PC、タブレット、スマートフォン等）で Zoom が正常に動作することをご確認ください。
Zoom 動作確認テスト先 URL： https://zoom.us/test
※接続環境安定のため、なるべく無線ではなく有線をご利用ください。

ヘルプ
Zoom 公式サイト ※ 動作環境等の詳細はこちらをご確認ください
https://support.zoom.us/hc/ja/categories/200101697

講演資料（PDF）のダウンロード
ダウンロード用 URL をお送りいたします。

CPE 単位について
CIA、CCSA、CFSA 及び CRMA 資格等の継続的専門能力開発制度における認定制度です。CPE 単位を報告される方は、オンラインセミナーご受講後日に届く修了証メールを受講の証明として、そのハードコピーもしくはデータの最低 3 年間の保管をお願いいたします。